

Ecole primaire de BOUTIERS ST TROJAN  
12 rue des écoles  
16100 BOUTIERS ST TROJAN  
Mail :Ce.0160888D@ac-poitiers.fr  
Tel :07-76-36-26-63 ou 05-45-32-18-35

## **Compte-rendu du conseil d'école du 12 février 2015** **DEUXIEME TRIMESTRE 2014-2015**

Le conseil d'école s'est réuni le jeudi 12 février 2015 à 18h30 dans la classe des CE2-CM1.

### Etaient présents :

Monsieur le Maire de Boutiers St Trojan : Mr Nifenecker,

Représentants des parents : Mme Ayrault, Mme Rambaud-Meynard, Mme Loizeau, Mme Paquet, Mme Lagorce, Mme Armand, Mme Chapelle , Mme Hauchart, Mr Etourneau

Représentants de la mairie: Mme Brunellière, Mme Laguerre, Mme Pouly, Mr Canet

Enseignantes : Mme Surrault, Mme Bessouat, Mme Gueguen, Mme Fedelich, Mme Pourrageaud (directrice)

### Absents excusés :

Mme Rouquet, représentant de la mairie  
Mme Salmon, Inspectrice de l'Education Nationale  
Mme Fouquet : enseignante CE2-CM1 le lundi  
Mr Bruand: représentant parent d'élèves

### **ORDRE DU JOUR :**

Actions du projet d'école  
Effectif prévisionnel rentrée 2015-2016  
NAP  
Participation APE  
Travaux

### **LES PROJETS PEDAGOGIQUES 2014-2015**

**PROJET CALITOM** de la maternelle au cycle 3: VOTRE ECOLE SANS DECHETS

### **Projet/ conseil des délégués:**

Mise en place du tri sélectif dans les classes avec la collaboration du personnel municipal,

### **PERMIS INTERNET ET PIETONS:**

CE2: permis piétons

CM1/CM2: permis internet

Une intervention de la gendarmerie est prévue dans les deux classes pour présenter les permis piétons et internet aux élèves.

La gendarmerie a également pris contact avec la mairie pour organiser une remise officielle des permis avec les élèves, les parents, la municipalité, et les différents partenaires du projet.

La mairie a répondu favorablement à cette demande.

### **PROJET CHORALE:**

Intervention de Julia Pain (dumiste) dans les classes ( les lundis matins CP-CE1, CE2-CM1, CM1-CM2 et mardis matins TPS-PS-MS et GS) pour 8 séances durant la période 3 ( janvier-février).

Thème choisi cette année : les animaux

### **BLOG ECOLE:**

En cours d'expérimentation. Des difficultés persistent pour mettre en ligne régulièrement des articles réalisés des élèves (accès à internet).

Les vidéos de Noël sont maintenant consultables sur le blog avec un mot de passe pour chaque classe.

Education sportive: Un cycle de 8 séances a débuté le 8 février 2015:

**Gymnastique pour la classe d CP-CE1 (8 séances le mercredi matin)**

**HAND-BALL : CM1 (des deux classes) et CM2 (8 séances le mercredi matin)**

Pour les projets, dans la mesure du possible, les élèves d'un même niveau ( CP ou CM 1) sont regroupés.

## EFFECTIFS PREVISIONNELS 2015-2016

	TPS	PS	MS	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2
Effectifs actuels janvier 2015	5	12	10	13	20	19	20	17	13
Effectifs prévus septembre 2015	0	15	12	10	12	20	19	19	18

**TOTAL PREVISIONNEL : 125 élèves pour 2015-2016**

## HYGIENE ET SECURITE A L'ECOLE

### Exercice d'incendie:

Premier exercice réalisé le 12 novembre 2014

TPS,PS-MS, GS-CP et CP-CE1: durée de l'exercice 1 min 20

CE2-CM1 et CM1-CM2: durée de l'exercice 1 min

Suite aux conseils de Mr Marquis (lieutenant sapeur pompier à Cognac), les classes de la TPS au CE1 se sont rassemblées dans la cour de récréation côté maternelle près du portail.

Les classes de CE2-CM1 et CM1-CM2 sont sorties directement de leur classe du côté du stade municipal.

**Un deuxième exercice sera réalisé pendant le temps périscolaire ( pendant les NAP ou cantine).**

Pour des raisons de sécurité, la demande est faite à la mairie de pouvoir retirer le portail rouge situé entre les deux cours de récréation. Demande acceptée.

### PPMS (Plan de Mise en Sécurité):

Le risque retenu pour l'école de Boutiers est le risque d'émanations toxiques: les élèves doivent rester confinés dans les classes jusqu'à l'évacuation par les pompiers. Prévoir une caisse de secours dans chaque classe.

Une mise au point est prévue avec les personnes ressources de la direction académique.

### **PLAN VIGIPIRATE/ SECURITE AUX ABORDS DES ECOLES:**

Les portails sont maintenus fermés pendant les activités scolaires des élèves. Chaque portail dispose d'une sonnette ( installée dans le réfectoire et la classe des CE2-CM1 le mercredi, et une dans la classe de Mme Bessouat).

La municipalité a installé des bordures le long de la sortie côté château d'eau pour éviter le stationnement des véhicules près du portail.

Un marquage au sol (stationnement interdit côté rue des écoles) a été réalisé. Le portail étant utilisé comme entrée par les pompiers en cas d'incendie.

L'objectif étant de sécuriser les abords de l'école et notamment côté **rue des écoles**.

**Il est donc rappelé que le stationnement est interdit ( ligne continue jaune).**

L'équipe enseignante demande la possibilité de former tout le personnel intervenant à l'école au PSC1.

### **TRAVAUX MAIRIE**

#### **Travaux effectués:**

Panier de Basket remplacé par la municipalité

Rideaux changés dans la classe de maternelle

Chauffage dans le bureau de la direction

Serrure changée porte classe maternelle

Tableau classe CP-CE1 repeint

Travaux d'électricité local maternelle

Câble du téléphone fixe changé. Avec le téléphone portable nous sommes à nouveau joignables.

Loquet remplacé dans la classe de maternelle

Achat par la municipalité d'une imprimante couleur pour la salle informatique

#### **Demande de travaux:**

Stores extérieurs classe CE2-CM1 et CM1-CM2 à retirer. Les remplacer si possible par des stores / rideaux à l'intérieur des classes

Remplacement du tableau noir par un tableau blanc dans la classe de CM1-CM2

Classe TPS-PS-MS: store également dur à dérouler

Achat à venir : bancs et tiroirs en plastique dans la classes des GS-CP.

Les porte-savons sont régulièrement bouchés dans les toilettes.

Transformation des toilettes sous le préau (ancien bureau de direction) en étagère.

Déplacer le grillage du jardin (logement de fonction) afin d'élargir l'accès côté stade municipal et permettre le stationnement des vélos.

Fermer le dessus de l'ancien bureau de direction

Un devis de câblage numérique de toute l'école, demandé par la mairie, a été réalisé. Le montant des travaux s'élève à 5600 euros. Un projet pédagogique sur le numérique va également être élaboré.

### **QUESTIONS DIVERSES:**

Demande de tailler la haie côté sortie château d'eau pour améliorer la visibilité.

Demande d'une mise en place d'une signalisation ( panneaux ou flèches au sol) indiquant un sens d'entrée et sortie pour le parking du château d'eau.

L'équipe enseignante rappelle que les parents sont responsables de leurs enfants dès la sortie de l'école: pour assurer leur sécurité, venir les chercher au portail du château d'eau.

Pour assurer la sécurité des élèves lors de la sortie garderie, il a été décidé lors du conseil d'école, que toutes sorties et entrées de garderie auront lieu côté maternelle.

L'accès côté rue des écoles depuis la garderie sera fermée.

### **APE:**

Point sur les achats livres suite aux 300 euros versés par l'APE à la coopérative de l'école:

Des séries de livres et des albums de la littérature de jeunesse ont été commandés par les enseignantes pour leur classe.

L'équipe enseignante remercie l'APE pour le goûter et les cadeaux de Noël offerts à chacune des classes: jeux extérieurs ( ballon, cordes à sauter, vélos, livres).

Participation aux spectacles Avant-Scène et Rouillac

Prochaines manifestations prévues:

carnaval: 20 mars

rallye: 7 juin 2015

brocante: 17 mai 2015

### **Point sur les NAP:**

Après réflexion en conseil des maîtres, l'équipe enseignante propose au conseil d'école et à la municipalité une réflexion sur la possibilité de changer les horaires des NAP pour la rentrée 2015-2016:

deux fois 1h30 ou une fois 3h en fin d'après-midi

Ces nouveaux horaires permettraient:

- de diminuer la durée des matinées ( 3 h45 d'activités: 45 min NAP et 3h00 de temps d'enseignement)
- la mise en place de projet pédagogique les après-midis ayant 3 heures d'enseignement
- de proposer des activités sportives pendant les NAP ( ce qui n'est pas possible actuellement le matin).

La date du prochain conseil d'école est fixé au 18 juin 2015.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance a été levée à 20h30.

A Boutiers, le 12 février 2015.

La directrice Mme POURRAGEAUD Carole

La secrétaire de séance : Mme GUEGUEN