# Comment permettre à un titulaire remplaçant d'accéder au LSU ?

*En tant que directeur.trice, vous pouvez désormais permettre aux brigades de remplacement d'accéder au LSU.* 



En bas de page, ajouter l'enseignant Titulaire Remplaçant.



76. 316-2	
MME • M. *	
Nom	
Prénom	
ntervenant extérieur • Oui ह Non *	
	_

Compléter les champs, choisir « Non » pour intervenant extérieur.

Valider la fenêtre puis valider les modifications de la classe.



# <u>2<sup>ème</sup> étape</u> : Se connecter au LSU et réaliser une synchronisation pour le mettre à jour.

## Dans le livret scolaire unique :

Dérouler le menu « Paramétrage » et sélectionner « Synchronisation base élèves ».



## Sélectionner la classe et synchroniser.

Sélectionnez les classes à synchroniser :			Synchroniser
		Classes	
Ø	Classe 1		
	Classe 2		

## Le Titulaire Remplaçant a désormais accès au LSU.